

ALVÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉSKÖTÉSHEZ SZÜKSÉGES ADATOK

Szerződést kötő fél hivatalos elnevezése:

Székhelye:

Képviseli:

Cégjegyzék szám/vállalkozói ig. szám:

Adószám:

Számlavezető bank és pénzforgalmi jelzőszáma:

.....

SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK JEGYZÉKE:

- Minősítéshez szükséges nyomtatvány kitöltése. (MIR-KIR vezetőnél beszerezhető)
- Szakmai önéletrajz a honlapon található minta használatával (min. 5 év referencia)
- Főiskolai, vagy egyetemi bizonyítvány másolata.
- Műszaki ellenőri bizonyítvány másolata.
- Érvényes szakmai jogosultságok fénymásolata.
- Vállalkozói igazolvány másolata. (egyéni vállalkozó esetén)
- Alírási címpéldány másolata. (cég esetén)
- Utolsó 3 lezárt üzleti év mérlegének másolata. (cég esetén)